Zasady przyprowadzania i odbierania dziecka ze żłobka w Gminnym Żłobku w Żyrakowie

I. Przyprowadzanie dziecka do żłobka

1. Dziecko jest przyprowadzane do żłobka przez rodziców/opiekunów prawnych lub inną upoważnioną osobę, która jest pełnoletnia.
2. Rodzice/opiekunowie prawni osobiście powierzają dziecko pracownikowi Żłobka.
3. Dziecko jest przyprowadzane w godzinach od 6.30 do 8.00.
4. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są przyprowadzać do żłobka dzieci zdrowe. Dziecka chorego lub podejrzanego o chorobę nie należy przyprowadzać do żłobka.
5. Rodzice mają obowiązek zgłaszania wszelkich poważnych dolegliwości dziecka i udzielania wyczerpujących informacji na ten temat. Alergie należy zgłaszać wyłącznie pisemnie, dołączając zaświadczenie lekarskie.
6. Po każdej nieobecności dziecka spowodowanej chorobą zakaźną rodzice zobowiązani są do przedłożenia zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego zakończenie leczenia.

II. Odbieranie dziecka ze żłobka

1. Dziecko może być odbierane ze żłobka przez rodziców/opiekunów prawnych lub inną upoważnioną osobę, która jest pełnoletnia.
2. Upoważnienie pozostaje w dokumentacji żłobka. Może ono zostać w każdej chwili odwołane lub zmienione.
3. Rodzice/opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odebranego ze żłobka przez upoważnioną przez nich osobę.
4. Wydanie dziecka osobie upoważnionej przez rodziców nastąpi po wcześniejszym okazaniu przez taką osobę dowodu osobistego – nauczyciel zobowiązany jest do wylegitymowania tej osoby.
5. Odbiór dziecka odbywa się w godzinach od 14 do 16.30.
6. Żłobek może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby odbierającej dziecko wskazuje na spożycie alkoholu. W takiej sytuacji personel placówki jest zobowiązany do zatrzymania dziecka w żłobku do czasu wyjaśnienia sprawy. Wychowawca zobowiązany jest skontaktować się z drugim rodzicem lub osobą upoważnioną przez rodziców. O zaistniałym fakcie powinien zostać poinformowany dyrektor żłobka lub jego zastępca.

7. Prośba rodziców dotycząca nieodbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczona przez orzeczenie sądowe.

III. Postępowanie w sytuacji nieodebrania dziecka ze żłobka lub zgłoszenia się po dziecko osoby nieupoważnionej

1. Dziecko powinno zostać odebrane ze żłobka najpóźniej do godz. 16.30.
2. W przypadku braku możliwości odbioru dziecka ze żłobka (w wyznaczonych godzinach pracy żłobka) rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do poinformowania o zaistniałej sytuacji oraz do uzgodnienia innego sposobu odbioru dziecka.
3. W razie wyczerpania wszystkich możliwości odbioru dziecka przez rodziców, prawnych opiekunów lub osób upoważnionych pisemnie nauczyciel ma obowiązek powiadomić o zaistniałej sytuacji dyrektora żłobka oraz policję w celu podjęcia dalszych działań przewidzianych prawem.
4. Z przebiegu zaistniałej sytuacji należy sporządzić protokół zdarzenia, podpisany przez świadków, który zostaje przekazany do wiadomości dyrektora żłobka.

IV. Postanowienia końcowe

1. Z zasadami przyprowadzania i odbierania dziecka ze żłobka zostają zapoznani rodzice/opiekunowie prawni na zebraniu organizacyjnym.
2. Potwierdzenia stanowią podpisy oraz listy obecności rodziców/opiekunów prawnych na zebraniu organizacyjnym odbywającym się w żłobku.
3. Zasady obowiązują wszystkich pracowników żłobka i rodziców/opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do żłobka oraz osoby przez nich upoważnione do odbioru dzieci.